

Утверждаю
Заведующий Муниципального
дошкольного образовательного учреждения
детский сад с. Решма

Катаева В.А.

Приказ № 31 от 20.07.2020 г.

ПРАВИЛА

ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют порядок приема граждан Российской Федерации в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Решма, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – МДОУ д/сад с. Решма).
2. Правила приема в МДОУ д/сад с. Решма устанавливаются руководством садика (заведующей).
3. Правила приема в МДОУ д/сад с. Решма обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет. Правила приема в МДОУ д/сад с. Решма обеспечивают прием в МДОУ д/сад с. Решма граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории Решемского сельского поселения.
Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приёма в детский сад, в котором обучаются их братья и (или) сёстры.
4. В приеме в МДОУ д/сад с. Решма может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в МДОУ д/сад с. Решма родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное учреждение, обращаются непосредственно в Управление образования Кинешемского муниципального района.
5. Руководитель или другое ответственное лицо МДОУ д/сад с. Решма обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются

на информационном стенде МДОУ д/сад с. Решма в сети Интернет на сайте МДОУ д/сад с. Решма. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6. Прием в МДОУ д/сад с. Решма осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
7. Документы о приеме, для осуществления учреждением муниципальной услуги, подаются в МДОУ д/сад с. Решма, при наличии направления Управления образования Администрации Кинешемского муниципального района.

Родителю (законному представителю) ребёнка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приёма (индивидуальный номер и дата подачи);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основании их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребёнка в образовательную организацию.

8. Направление и прием в МДОУ д/сад с. Решма осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приёме представляется в МДОУ д/сад с. Решма на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребёнка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей) ребёнка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребёнка по адаптационной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида.

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребёнка;

н) о желаемой дате приёма на обучение.

Примерная форма заявления размещается МДОУ д/сад с. Решма на информационном стенде и на официальном сайте МДОУ д/сад с. Решма в сети Интернет (приложение №1) Прием детей, впервые поступающих в МДОУ д/сад с. Решма, осуществляется на основании медицинского заключения. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;

- родители (законные представители) детей, предъявляют свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства документ удостоверяющие личность ребёнка и подтверждающие законность представления прав ребёнка;

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания, месте фактического проживания;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

Для направления родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МДОУ д/сад с. Решма.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с

согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в МДОУ д/сад с. Решма в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Заявление о приёме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем МДОУ д/сад с. Решма, в журнале приёма заявлений о приёме в образовательную организацию.

12. Ребёнок, родители (законные представители) которого не представили необходимые документы в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил остаётся на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителями (законными представителями) нуждаемости в предоставлении места.

13. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, МДОУ д/сад с. Решма заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

14. Руководитель МДОУ д/сад с. Решма издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МДОУ д/сад с. Решма (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ д/сад с. Решма.

15. На каждого ребенка, зачисленного в МДОУ д/сад с. Решма, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.